

AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA (módosításokkal egységes szerkezetben)

Alulírott alapító, a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelyei, fióktelepei

1.A társaság cégneve: **Berente Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

2.A társaság rövidített cégneve: Berentei Nonprofit Kft.

3.A társaság székhelye: 3704 Berente, Bajcsy-Zs. út 33. azzal, hogy ez azonos a társaság központi ügyintézés helyével.

2. A társaság alapítója

Név: **Berentei Község Önkormányzata**

Nyilvántartási száma (törzsszáma): 736097

Székhely: **3704 Berente, Esze T. utca 18.**

Képviselőre jogosult neve: Roza László István polgármester

Lakcím: 3528 Miskolc, Csokonai Vitéz M. u. 105/2.

3. A társaság tevékenységi körei

1. Főtevékenység: 8130 08 Zöldterület-kezelés

2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

- 1392 – 08 - Konfekcionált textiláru gyártása (kivéve: ruházat)
- 1073 – 08 - Tésztafélék gyártása
- 1624 – 08 - Tároló fatermék gyártása
- 3101 – 08 - Irodabútor gyártása
- 1419 – 08 - Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása
- 1414 – 08 - Alsóruházat gyártása
- 1413 – 08 - Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)
- 1412 – 08 - Munkaruházat gyártása
- 1399 – 08 - Egyéb textiláru gyártása m.n.s.
- 1396 – 08 - Műszaki, textiláru gyártása
- 4329 – 08 - Egyéb épületgépészeti szerelés
- 4331 – 08 - Vakolás
- 4322 – 08 - Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
- 4321 – 08 - Villanszerelés
- 4312 – 08 - Építési terület előkészítése
- 4311 – 08 - Bontás
- 3109 – 08 - Egyéb bútor gyártása
- 3102 – 08 - Konyhabútorgyártás
- 4759 – 08 - Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
- 4771 – 08 - Ruházat kiskereskedelem
- 4751 – 08 - Textil-kiskereskedelem
- 4391 – 08 - Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
- 4339 – 08 - Egyéb befejező építés m.n.s.
- 4334 – 08 - Festés, üvegezés
- 4333 – 08 - Padló-, falburkolás
- 4332 – 08 - Épületasztalos-szerkezet szerelése
- 6832 – 08 - Ingatlankezelés
- 8110 – 08 - Építményüzemeltetés

4939 – 08 - M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
 4931 – 08 - Városi, elővárosi, szárazföldi személyszállítás
 9524 – 08 - Bútor, lakberendezési tárgy javítása
 9522 – 08 - Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása
 8129 – 08 - Egyéb takarítás
 8122 – 08 - Egyéb épület-, ipari takarítás
 0147 – 08 - Baromfitenyésztés
 0149 – 08 - Egyéb állat tenyésztése
 0129 – 08 - Egyéb évelő növény termesztése
 0125 – 08 - Egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése
 0119 – 08 - Egyéb, nem évelő növény termesztése
 0113 – 08 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
 0111 – 08 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
 8121 – 08 - Általános épülettakarítás
 0161 – 08 - Növénytermesztési szolgáltatás
 5629 – 08 - Egyéb vendéglátás
 5610 – 08 - Éttermi vendéglátás
 5621 – 08 - rendezvényi étkeztetés
 8230 – 08 - Konferencia, rendezvényi bemutató szervezése
 9609 – 08 - Mns egyéb személyi szolgáltatás
 8110 – 08 - Építményüzemeltetés
 4520 – 08 - Gépjárműjavítás, -karbantartás
 4776 – 08 - Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme
 0130 – 08 - Növényi szaporítóanyag termesztése
 0129 – 08 - Egyéb évelő növény termesztése
 0119 – 08 - Egyéb, nem évelő növény termesztése
 4611 – 08 - Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
 4621 – 08 - Gabona, dohány, vetőmag, takarmány nagykereskedelme
 1392 – 08 - Konfekcionált textiláru gyártása (kivéve: ruházat)
 1396 – 08 - Műszaki textiláru gyártása
 1011 – 08 - Húsfeldolgozás, -tartósítás
 0142 – 08 - Egyéb szarvasmarha tenyésztése
 0146 – 08 - Sertésenyésztés
 0141 – 08 - Tejhasznú szarvasmarha tenyésztése
 0145 – 08 - Juh, kecske tenyésztése
 0143 – 08 - Ló, lóféle tenyésztése
 1013 – 08 - Hús-, baromfihús-készítmény gyártása
 4722 – 08 - Hús-, húсарu kiskereskedelme
 7311 – 08 - Reklámügynöki tevékenység
 5819 – 08 - Egyéb kiadói tevékenység
 1039 – 08 - Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás
 4120 – 08 - Lakó- és nem lakó épület építése
 4299 – 08 - Egyéb mns építés
 5229 – 08 - Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
 5224 – 08 - Rakománykezelés
 4942 – 08 - Költöztetés
 5210 – 08 - Raktározás, tárolás
 6820 – 08 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6832 – 08 - Ingatlankezelés
 8110 – 08 - Építményüzemeltetés
 8121 – 08 - Általános épülettakarítás
 8122 – 08 - Egyéb épület-, ipari takarítás
 8129 – 08 - Egyéb takarítás
 8319 – 08 - Egyéb sporttevékenység
 9329 – 08 - M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

4. A társaság működésének időtartama

A társaság határozatlan időtartamra jött létre.

5. A társaság törzstőkéje

1. A társaság törzstőkéje **3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint**, amely
 - a) 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből, továbbá
 - b) 0 Ft, azaz Nulla forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.
2. Alapító a készpénzbetétet és a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást az alapításkor teljes körűen szolgáltatta.
3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

1. Név Berentei Község Önkormányzata

2. A törzsbetét összege: 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint készpénz

3. A törzsbetét összetétele:

- a) 3.000.000.-ft, azaz Hárommillió forint készpénz, melyet alapító korábban a jogszabályoknak megfelelően teljes egészében szolgáltatott.
- b) 0.-ft, azaz Nulla forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás, melyet Alapító korábban a jogszabályoknak megfelelően teljes egészében szolgáltatott.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

1. A társaság nonprofit jellegű, de nem közhasznú szervezetként működik.
2. A 2006. évi V. tv. (továbbiakban: Ctv.) 9/F.§ (1) bek. alapján a társaság cégnevében a nonprofit jelzöt a fentiek szerint szerepelteti.
3. Figyelemmel a fentiekre a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel (egyszemélyes társasági jelleg miatt a tag részére nem fizethető ki), hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

10. Az alapítói határozat

1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

2. Az ügyvezető az Alapító határozatairól folyamatos nyilvántartást köteles vezetni (Határozatok Könyve)

3. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

11. Az ügyvezetés és képviselő, cégvezető

1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője: Serfőző József
Lakcím: 3704 Berente, József Attila u. 11. sz.

2. Az ügyvezetői megbízás határozott időre szól és 2017. 03. 09. napjától (kezdő időpont) 2020. 03. 08. napjáig (lejárat) terjed.

3. Az ügyvezető a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban látja el.

4. Az ügyvezető munkabérét a tag határozza meg akként, hogy jelen okirat aláírásakor az ügyvezető bruttó munkabére 450.000.-ft/hó.

5. Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

6. Az ügyvezető önállóan, egy személyben jogosult a társaság képviseletére.

7. A cégjegyzés akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezető önállóan írja alá a teljes nevét, hiteles aláírási nyilatkozatának megfelelően.

8. A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

9. A társaságnál cégvezető nem kerülhet kinevezésre.

12. Felügyelőbizottság

1. A társaságnál háromtagú – nem ügydöntő - felügyelőbizottság működik.

2. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Daragó László

Lakcím: 3532 Miskolc, Acél u. 11. sz.

A megbízása határozott időre 2017.03.09. (kezdő időpont) számított **három** évre 2020. 03.08. (lejárat) napjáig terjed.

Név: Nikházy Zsuzsanna

Lakcím: 3800 Szikszó, Rigó út 2/2. sz

A megbízása határozott időre 2017.03.09. (kezdő időpont) számított **három** évre 2020. 03.08. (lejárat) napjáig terjed.

Név: Kántor Béla

Lakcím: 3704 Berente, Gagarin utca 12. 1.em.2a.

A megbízása határozott időre 2017.03.09. (kezdő időpont) számított **három** évre 2020. 03.08. (lejárat) napjáig terjed.

4. Az Alapító a felügyelőbizottság tagjai számára költségtérítést nem állapít meg.

5. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

6. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

7. A beszámolóról a társaság legfőbb szerve a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

8. Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

9. A felügyelőbizottság elé terjesztendő előterjesztést a döntés tervezett időpontja előtt 8 nappal kell a felügyelőbizottság felé megküldeni. A felügyelőbizottság a döntés meghozatalának tervezett napja előtti munkanapon nyilatkozik az előterjesztésről. Amennyiben az előterjesztésről a fenti időben a felügyelőbizottság nem nyilatkozik, azt, mint a felügyelőbizottság által támogatott előterjesztést kell figyelembe venni.

10. A felügyelőbizottság testületként működik. Az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között. A felügyelő bizottság ülésen dönt. A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évi 3 alkalommal össze kell hívni. Az ülést a felügyelő bizottság elnöke írásban hívja össze, akként, hogy a meghívó elküldésétől számítottan legalább 3 nap időköznek el kell telnie. Különleges sürgősség esetében rövid úton is össze lehet hívni felügyelő bizottságot, melyről feljegyzést kell készíteni, ebben az esetben a fenti időközre vonatkozó szabályok nem alkalmazandók. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendet.

11. A felügyelőbizottság saját tagjai közül választ elnököt.

12. A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjai legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van.

13. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a gazdasági társaság legfőbb szerve hagyja jóvá.

14. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

15. A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

16. Az FB köteles az Alapítót tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé.

17. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

13. Könyvvizsgáló

1. A társaságnál állandó könyvvizsgáló működik.

2. A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév:

Cégjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Battáné Pétervári Éva

an.: Radóczy Jolán

Kamarai nyilvántartási száma: 001686

Lakcím: 3525 Miskolc, Estike u. 2. sz.

A megbízás kezdő időpontja: 2017.03.09.

A megbízás lejárt: **2021. május 31.**

3. Ha a jogi személy a könyvvizsgálat ellátására állandó könyvvizsgálót vesz igénybe, az állandó könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

4. Ha az állandó könyvvizsgáló a jogi személy vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a

felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a tagok - tagság nélküli jogi személyek esetén az alapítói jogkör gyakorlójának - döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.

5. Az alapító által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

6. Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

7. Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

8. Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

9. A könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglapban tesz eleget.

2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Berente, 2017. április hó 20. napján

Ellenjegyeztem:

Berente, 2017. április hó 20. napján

LICHY ÜGYVÉDI IRODA
Budapest, V. Veres Pálné u. 10. 1/2. sz.
Pf. 1463 Budapest Pf. 1413.

Lichy József

ZÁRADÉK:

Alulírott Dr. Lichy József ügyvéd (Lichy Ügyvédi Iroda, 1053 Budapest, Veres Pálné u. 10. 1/2. sz.) igazolom, hogy a jelen alapító okirat változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege a 2017. április hó 20. napján hozott alapítói határozatok alapján került meghatározásra.

LICHY ÜGYVÉDI IRODA
Budapest, V. Veres Pálné u. 10. 1/2. sz.
Pf. 1463 Budapest Pf. 1413.

Lichy József